# Protokół zdawczo-odbiorczy lokalu mieszkalnego

sporządzony w dniu [data] w [miejscowość]

## § 1. Strony

Niniejszy protokół sporządzony został przez:

Wynajmującego: [Imię i nazwisko], zam. [adres], PESEL: [numer], dowód osobisty: [numer]

oraz

Najemcę: [Imię i nazwisko], zam. [adres], PESEL: [numer], dowód osobisty: [numer]

na potrzeby wykonania umowy najmu okazjonalnego zawartej w dniu [data umowy] dotyczącej lokalu mieszkalnego położonego w [dokładny adres lokalu], dla którego prowadzona jest księga wieczysta nr [numer KW].

## § 2. Stan techniczny lokalu

Lokal mieszkalny składa się z następujących pomieszczeń:

* pokój 1,
* pokój 2,
* kuchnia,
* łazienka,
* przedpokój,
* balkon / loggia (jeśli dotyczy).

Stan techniczny lokalu na dzień przekazania:

* Ściany i sufity: [np. czyste, bez widocznych uszkodzeń]
* Podłogi: [np. panele, stan bardzo dobry]
* Okna i drzwi: [np. szczelne, działające bez zastrzeżeń]

Instalacje:

* wodno-kanalizacyjna: [np. sprawna, brak przecieków]
* elektryczna: [np. sprawna, wszystkie gniazdka i światła działają]
* gazowa (jeśli dotyczy): [np. brak nieszczelności, sprawna]

Uwagi dodatkowe:

................................................................................................................

................................................................................................................

## § 3. Wyposażenie lokalu

Lokal został przekazany z następującym wyposażeniem:

[np. pralka marki X, lodówka marki Y, kuchenka gazowa, stół, 4 krzesła, szafa w zabudowie, kanapa itp.]

Stan wyposażenia:

................................................................................................................

................................................................................................................

## § 4. Liczniki

Stan liczników na dzień przekazania lokalu:

* Prąd: ................... kWh
* Gaz: ................... m³
* Woda zimna: .......... m³
* Woda ciepła: .......... m³
* Ciepło / CO (jeśli dotyczy): .......... GJ

## § 5. Klucze

Wynajmujący przekazał Najemcy:

* [liczba] kluczy do mieszkania,
* [liczba] kluczy do skrzynki pocztowej,
* [liczba] pilotów do bramy / domofonu / garażu.

## § 6. Uwagi końcowe

Najemca potwierdza, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu i wyposażenia.

Zobowiązuje się do użytkowania lokalu zgodnie z jego przeznaczeniem i zasadami współżycia społecznego.

Protokół stanowi integralny załącznik do umowy najmu okazjonalnego zawartej dnia [data].

Podpisy stron:

.......................................................

Wynajmujący

.......................................................

Najemca